



# PROGRAMME DE FORMATION

## Recyclage SSIAP 2 (R SSIAP 2)

<b>Lieu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sur votre site</li> <li>• Dans notre centre</li> </ul>	<b>Durée totale indicative</b>	14 heures
-------------	---	--------------------------------	-----------

<b>Public</b>	15 stagiaires maximum
---------------	-----------------------

<b>Pré requis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etre titulaire d'un diplôme SSIAP 2 en cours de validité ou des décisions de reconnaissance de qualification professionnelle délivrées par le ministre de l'intérieur en application des articles 3-1 à 3-3</li> <li>• Etre titulaire d'une qualification de secourisme en cours de validité</li> <li>• Pouvoir justifier d'au moins 1 607 heures d'activité de chef de poste durant les trente-six derniers mois</li> </ul>
-------------------	---

<b>Qualification du dispensateur de la formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formateur titulaire du SSIAP 3</li> <li>• Formateur titulaire de l'AP2 ou PRV2</li> <li>• Formateur titulaire du SSIAP 2</li> </ul>
--	--

### MOYENS TECHNIQUES

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salle de formation permettant d'accueillir le nombre de stagiaires</li> <li>• Ordinateur / Vidéoprojecteur (fourni par nos soins)</li> <li>• Arrêté SSIAP (fournis par nos soins)</li> <li>• Programme de formation SED Formation (fournis par nos soins)</li> </ul>	
---	--

OBJECTIFS INTERMEDIAIRES	SAVOIRS	DUREE
<b>1<sup>ère</sup> partie : Recyclage du chef d'équipe de sécurité incendie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Séquence 1 : Prévention</li> <li>• Séquence 2 : Moyens de secours</li> <li>• Séquence 3 : Gestion du PC Sécurité</li> <li>• Séquence 4 : Organisation d'une séance de formation</li> <li>• Séquence 5 : L'équipe de sécurité incendie</li> </ul>	14h00



# PROGRAMME DE FORMATION

## Recyclage SSIAP 2 (R SSIAP 2)

<b>1<sup>ère</sup> PARTIE : RECYCLAGE DU CHEF D'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE</b>	<b>14h00</b>
---	--------------

SEQUENCE 1	PREVENTION	04h00
<b>Thème</b>	Evolution de la réglementation en matière de prévention et d'accessibilité	
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolution de la réglementation (nouveaux textes, ...)</li> <li>• Accessibilité au public</li> </ul>	03h00
<b>Matériels et documentation recommandés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté du 02 Mai 2005 modifié</li> <li>• Arrêté du 25 Juin 1980 modifié</li> <li>• Arrêté du 22 Juin 1990 modifié</li> <li>• Arrêté du 18 Octobre 1977 modifié</li> </ul>	
<b>Remarques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette séquence devra être mise à profit pour mettre l'accent sur l'évolution de la réglementation et du métier de chef d'équipe de sécurité incendie et présenter leurs retours d'expériences</li> <li>• Cette séquence sera clôturée par un examen « blanc »</li> </ul>	01h00 QCM « blanc »

SEQUENCE 2	MOYENS DE SECOURS	02h00
<b>Thème</b>	Evolution de la réglementation en matière de moyens de secours	
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agents extincteurs</li> <li>• SSI</li> <li>• Moyens d'extinction</li> </ul>	02h00
<b>Matériels et documentation recommandés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SSI</li> <li>• Moyens de secours</li> </ul>	
<b>Remarque</b>	Cette séquence devra être mise à profit pour présenter l'évolution des moyens de secours (matériels, méthodologie, ...)	

SEQUENCE 3	GESTION DU PC SECURITE	03h00
<b>Thème</b>	Gestion du PC en situation de crise	
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours</li> <li>• Gestion d'une évacuation</li> <li>• Compte-rendu à la hiérarchie</li> </ul>	03h00
<b>Matériels et documentation recommandés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SSI</li> <li>• Moyens mobiles de communication</li> </ul>	

SEQUENCE 4	ORGANISATION D'UNE SEANCE DE FORMATION	02h00
<b>Thème</b>	Formation des agents de l'équipe	
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les méthodes pédagogiques</li> <li>• Pratique de l'animation</li> <li>• Déroulement chronologique d'une séance</li> </ul>	02h00
<b>Application</b>	Analyse de la pratique pédagogique des participants	



# PROGRAMME DE FORMATION

## Recyclage SSIAP 2 (R SSIAP 2)

SEQUENCE 5	L'EQUIPE DE SECURITE INCENDIE	03h00
<b>Thème</b>	Organisation, fonctionnement et gestion de conflits de l'équipe de sécurité	
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser l'accueil d'un nouvel agent</li> <li>• Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens</li> <li>• Gérer les conflits</li> <li>• Gestion des documents administratifs</li> </ul>	03h00
<b>Application</b>	Analyse de la pratique pédagogique des participants	
<b>Remarques</b>	Cette séquence devra être mise à profit pour compléter la formation sur la gestion des conflits	

METHODE PEDAGOGIQUE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cours théoriques avec support audiovisuel</li> <li>• Vidéos</li> <li>• Mise en situation en cas réel dans un PC en crise</li> <li>• Présentation de séquence pédagogique</li> </ul>

SUIVI ADMINISTRATIF
Le suivi de l'exécution de l'action est réalisée par : <ul style="list-style-type: none"> <li>• une feuille d'émargement (dont une copie est envoyée au client à la facturation)</li> <li>• une attestation de fin de formation (remise aux stagiaires contre signature)</li> <li>• une attestation de présence (envoyée au client à la facturation)</li> </ul>

EVALUATION
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La présence à l'ensemble des séquences programmées au recyclage</li> <li>• Dans le cas de défaillance notoire au cours d'un stage de recyclage, le centre de formation pourra proposer une remise à niveau</li> </ul>